

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer sprawy: 2.5.2018

Nazwa zadania: Usługa wywozu i zagospodarowania (na terenie województwa pomorskiego) osadu komunalnego - preparatu wapniowo-organicznego, wytworzonego na bazie komunalnych osadów ściekowych z Oczyszczalni Ścieków w Kartuzach w ilości ok. 5 600 Mg w 2019 r.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
Adres zamawiającego	Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy
Kod Miejscowość	83-300 Kartuzy
Telefon:	(58) 681-04-54
Faks:	(58) 681-02-09
adres strony internetowej	www.kpwik.kartuzy.pl
adres poczty elektronicznej	laskowski@kpwik.kartuzy.pl
Godziny urzędowania:	7.00 - 15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zebranie ofert prowadzone będzie na podstawie: Regulaminu zakupów sektorowych udzielanych przez Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 132 ww. ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Przetargowej zwaną dalej w treści Specyfikacją. Wszystkie załączniki, dotyczące Specyfikacji, stanowią ich integralną część.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
5. Wykonawca może skierować zapytanie najpóźniej 5 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej drogą pocztową, osobiście lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Zamawiający zamieszcza treść modyfikacji na stronie internetowej: www.kpwik.kartuzy.pl i www.bip.kpwik.kartuzy.pl.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi:

- Sukcesywny wywóz osadu-preparatu wapniowo-organicznego, wytworzonego na bazie komunalnego osadu z atestem, przeznaczonego na cele rolnicze lub rekultywacje gruntów w ilości ok. 5 600 Mg w 2019 roku o uwodnieniu ok. 82% . Ilość suchej masy osadu - ok. 1000 Mg.
- Odbiór własnym transportem prosto z taśmociągu partiami po 15-30 ton dziennie (czas załadunku ok. 10-12 godzin) i z placu składowego partiami od 100 ton do 500 ton według ilości określonych przez wytwórcę, nie rzadziej niż raz w miesiącu lub w terminie uzgodnionym z wytwórcą (zgodnie z przepisami) - załadunek własnym sprzętem wykonawcy i na koszt użytkownika osadu (wykonawcy usługi). O miejscu załadunku preparatu (taśmociąg czy plac składowy), częstotliwości i ilości wywozu osadu decyduje wytwórca osadu.
- Zagospodarowanie osadu lub jego składowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa leży w gestii i koszcie użytkownika osadu-preparatu (wykonawcy usługi).
- Wytwórca osadu zobowiązuje się do przesyłania użytkownikowi osadu (wykonawcy usługi) badań jakości osadu wykonywanych przez akredytowane laboratorium.
- Użytkownika osadu (wykonawcy usługi) ponosi wszelką odpowiedzialność za stosowanie w/w osadów- preparatu, w sposób inny i na gruntach innych niż określił w dokumentach dołączonych do Oferty.
- Transport osadu-preparatu musi odbywać się odpowiednio dostosowanymi pojazdami zgodnie z przepisami BHP oraz przepisami o ruchu drogowym i odpowiednimi pozwoleniami
- W miesiącach zimowych, gdy temperatura powietrza będzie ujemna osad będzie magazynowany na placu składowym oczyszczalni; przy dodatnich temperaturach powietrza i braku pokrywy śnieżnej oraz zmrożeń powierzchni gruntu w miejscach aplikowania, osad będzie załadowany na koszt Użytkownika osadu (wykonawcy usługi) do wywozu i zagospodarowania przez odbiorcę - użytkownika osadu (wykonawcy usługi)
- ustalenie ilości odbieranego osadu następować będzie poprzez ważenie na wadze samochodowej lub za pomocą obmiaru przyjmując $1 \text{ m}^3 = 1 \text{ tona}$.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

90513700-3	Usługi transportu osadów
90513600-2	Usługi usuwania osadów
90513900-5	Usługi likwidacji osadów

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego.
6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:
 - 6.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 6.2 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. Wymagania stawiane wykonawcy:
 - 7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
 - 7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
 - 7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
 - 7.4 Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
 - 7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 - 7.6 Wykonawca musi posiadać Ubezpieczenie OC na wykonywanie usługi, na kwotę, co najmniej 200 000,00 zł, - załączyć kserokopię posiadanej polisy
 - 7.7 Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę, co najmniej jednego środka transportu przygotowanego do transportu osadu,
 - 7.8 Dysponowanie odpowiednimi gruntami do zagospodarowania osadu-preparatu - załączyć oświadczenie o prawie do dysponowania gruntami
 - 7.9 Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania odpowiednich zezwoleń - załączyć kserokopię odpowiednich zezwoleń oraz uprawnienie do transportu osadu

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia – sukcesywnie od 1.01.2019 do 31.12.2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia sektorowego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 12-23 ustawy Pzp

VI. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) została złożona po terminie składania ofert;
 - 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można uznać za oczywistą omyłkę;
 - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę.
- 3) Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym.
- 4) Wzór umowy- paraflowany przez wykonawcę.
- 5) Oświadczenie o dysponowaniu gruntami do zagospodarowania osadu, ze szczegółowym wykazem gruntów z podaniem areálu, nr działki, miejscowości i przeznaczenia.
- 6) Kserokopia odpowiednich zezwoleń oraz uprawnienie do transportu osadu.
- 7) Kserokopia posiadanego Ubezpieczenia OC na wykonywanie usługi, na kwotę, co najmniej 200 000,00 zł
- 8) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

2. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna), musi ona być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Stosowne pełnomocnictwo wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

7. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.
- 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
- 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 - 5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Postanowienia dotyczące dokumentów dot. Podmiotów udostępniających zasoby:

- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:

- za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście za pośrednictwem postańca należy kierować / przekazywać na adres:
Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Mściwoja II 4
83-300 Kartuzy
- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego:
podany w pkt. I niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia -
laskowski@kpwik.kartuzy.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest:

stanowisko	Kierownik Oczyszczalni Ścieków
imię i nazwisko	Mieczysław Grundkiewicz
tel.	58 681 06 91
e-mail:	oczyszczalnia@kpwik.kartuzy.pl
w terminach	godziny pomiędzy 8:00 do 14:30

- 2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną jest:

stanowisko	Główny specjalista ds. sieci wod-kan i zamówień publicznych
imię i nazwisko	Grzegorz Laskowski
tel.	58 681 04 54 wew. 54
e-mail:	laskowski@kpwik.kartuzy.pl
w terminach	godz. pomiędzy 8:00 a 14:30

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 5 dni kalendarzowych przed terminem składania ofert. Wyjaśnienia zamieszcza się na stronie internetowej, na której został zamieszczony przetarg nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 2) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść ogłoszenia i SIWZ. Dokonane modyfikacje z odpowiednią informacją zamieszcza się na stronie internetowej, na której zamieszczono przetarg.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert, a informację o tym zamieszcza na stronie internetowej.
- 4) Wykonawca w ofercie może zastrzec, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, które nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec jednakże następujących informacji: nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie, a także informacji zawartych w dokumentach, które stanowić będą podstawę do oceny ofert.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 6 000, słownie: sześć tysięcy złotych.
3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

- 1) w pieniądzu
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
Bank Millenium, nr rachunku: 46 1160 2202 0000 0003 1948 5190 z adnotacją: "wadium -wywóz osadu komunalnego w 2019"
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.
9. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.
10. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium (niewniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy) oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
15. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 Prawa zamówień publicznych.

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w pkt. VII niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 8) Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

2. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrysta, zamknięta koperta).
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

" Oferta - Usługa wywozu i zagospodarowania osadu komunalnego w 2019 r"

„nie otwierać przed 29.11.2018, godz. 10.00"

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym odpowiednich oświadczeń lub dokumentów:
 - a) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,

- b) potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego,
 - c) potwierdzających brak podstaw wykluczenia,
- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
- a. spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - b. spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,
 - c. potwierdzających brak podstaw wykluczenia
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: 29.11.2018 do godz. 10.00
w siedzibie zamawiającego
Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o
Mściwoja II 4
83-300 Kartuzy
Pokój nr 5 (kancelaria podawcza)

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: 29.11.2018 r, o godz. 10.00
w siedzibie zamawiającego:
Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o
Mściwoja II 4
83-300 Kartuzy
Pokój nr 6 (pokój kierowników sieci wod-kan)

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium – Cena – 100%
2. Oferta uzyskująca najniższą cenę będzie ofertą najkorzystniejszą.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę o wyborze najkorzystniejszej oferty, oraz zamieści zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej zamawiającego - www.kpwik.kartuzy.pl,
3. Zamawiający niezwłocznie zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 5% ceny całkowitej podanej w ofercie przedstawionej przez wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
Bank Millenium – 46 1160 2202 0000 0003 1948 5190
z adnotacją "zabezpieczenie należytego wykonania umowy – zagospodarowanie osadów ściekowych w 2019 r."
 - 3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3) w gwarancjach bankowych,
 - 3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź: załącznik do umowy

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.

6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 4.

XVIII. Unieważnienie przetargu

1. zamawiający może unieważnić przetarg w każdym czasie, bez wskazywania przyczyny.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawców o unieważnieniu przetargu.

XIX. Odwołanie i sprzeciw

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy nie przysługuje możliwość odwołania i sprzeciwu

XX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu.
3. Wykaz osób do kontaktów.
4. Wzór umowy.

Kierownik Zamawiającego